

автономное учреждение Вологодской области
«Центр опережающей профессиональной подготовки Вологодской области»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
АУ ВО «ЦОПП Вологодской области»
№ 10-ЦОПП от 25 июля 2022 года

« : »

Вологда
2022

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мастер мультимедиа: делаем презентацию» направлена на:

формирование умения создавать цифровую информацию для эффективного общения;

формирование умения использовать технические средства для облегчения работы с аудиторией;

формирование умения передачи результатов своей работы в электронном виде с помощью различных средств.

Программа имеет практическую направленность, ориентирована на очное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мастер мультимедиа: делаем презентацию» разработана на основе:

-Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Разработчики:

- Тетерич Анна Вячеславовна, методист АУ ВО «Центр опережающей профессиональной подготовки Вологодской области»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель реализации программы и планируемые результаты:

Целевая направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Мастер мультимедиа: делаем презентацию» - формирование у учащихся умения владеть компьютером как средством решения практических задач, связанных с графикой и мультимедиа, подготовив их к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества.

Планируемые результаты:

В ходе освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

Знать:

- назначение и возможности программы PowerPoint;
- назначение и области использования презентации.

Уметь:

- создавать и обрабатывать информацию с использованием мультимедиа технологий;
- владеть навыками составления презентаций;
- выбирать соответствующую форму представления материала в презентации;
- выбирать способ создания презентации, а также ее шаблон и дизайн;
- оформлять слайды текстом, рисунками, диаграммами, схемами, осуществлять переходы между слайдами, настраивать анимацию;
- демонстрировать презентацию различными способами;
- соблюдать правила поведения во время проведения презентации.

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы:

К освоению программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

Срок обучения:

Трудоемкость обучения по данной программе – 16 часов, включает аудиторные занятия. Общий срок обучения – определяется программой обучения.

Форма обучения – очная

Режим занятий: согласно расписанию занятий, в соответствии с календарным графиком.

Форма итоговой аттестации: зачёт.

Выдаваемый документ – сертификат.

Содержание образования определяется данной образовательной программой и регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; учебно-тематическим планом; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

П/п	Наименование темы	Количество часов	Период проведения
1	Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Макеты	2	Согласно плану-графику
2	Вставка рисунка, диаграммы, графика	2	
3	Настройка гиперссылок	2	
4	Вставка звука	1	
5	Вставка видео	1	
6	Настройка эффектов анимации	1	
7	Настройка переходов слайдов	1	
8	Создание презентации на выбранную тему	4	
9	Конкурс презентаций	2	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество учебных часов	В том числе		Формы контроля
			Теория	Практика	
1.	Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Макеты	2	1	1	Опрос
2.	Вставка рисунка, диаграммы, графика	2		2	Практическая работа
3.	Настройка гиперссылок	2		1	Практическая работа
4.	Вставка звука	1		1	Практическая работа
5.	Вставка видео	1		1	Практическая работа
6.	Настройка эффектов анимации	1		1	Практическая работа
7.	Настройка переходов слайдов	4		4	Практическая работа
8.	Создание презентации на выбранную тему	2		2	Практическая работа
9.	Конкурс презентаций	2		2	Практическая работа
10.	Итоговая аттестация				Зачет
	Итого:	16	1	15	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Занятие 1. Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Макеты.

Входная диагностика.

Теоретическая часть: Возможности и область использования приложения PowerPoint. Типовые объекты презентации. Группы инструментов среди PowerPoint. Запуск и настройка приложения PowerPoint. Назначение панелей инструментов. Оформление презентации. Дизайн, цветовая схема слайда, фон слайда. Изменение шрифтов. Изменение верхнего и нижнего колонтитулов. Сортировка слайдов. Перестановка слайдов. Изменение дизайна слайда.

Практическая часть: выполнение тренировочных заданий по знакомству с программой. Работа над самостоятельным проектом.

Текущий контроль.

Занятие 2. Вставка рисунка, диаграммы, графика

Входная диагностика.

Теоретическая часть: Основные этапы создания презентаций. Начало работы в PowerPoint. Главное окно PowerPoint. Создание презентации. Мастер автосодержания. Шаблоны оформления. Примеры презентаций. Просмотр презентаций. Добавление слайдов. Режим структуры. Текст, редактирование текста. Перемещение, добавление и удаление слайдов. Ввод текста. Выделение блоков. Перемещение, изменение размеров блоков. Форматирование текста. Редактирование содержимого блока. Рисование, добавление форм и линий. Добавление тени и трехмерных эффектов. Фигурный текст. Группировка, разгруппировка, изменение и вращение форм. Вставка рисунков из файла и из набора ClipArt. Построение диаграммы. Изменение данных. Изменение типа диаграммы. Сохранение формата. Отображение легенды и сетки. Добавление заголовка. Вставка подписей к данным. Сортировка данных. Форматирование элементов диаграмм. Вырезание сектора из объемной круговой диаграммы. Форматирование объемных диаграмм. Перемещение и изменение размеров.

Практическая часть: выполнение тренировочных заданий по овладению основными приемами работы с программой PowerPoint. Работа над самостоятельным проектом по самопрезентации.

Текущий контроль.

Занятие 3. Настройка гиперссылок

Входная диагностика.

Теоретическая часть: Назначение управляющих кнопок и гиперссылок. Алгоритм создания управляющих кнопок и гиперссылок. Эффекты смены кадров. Создание, добавление анимационных эффектов.

Практическая часть: выполнение тренировочных заданий по овладению основными приемами работы с программой PowerPoint. Работа над

самостоятельным проектом по созданию тренажера по школьному предмету на выбор.

Текущий контроль.

Занятие 4-6. Вставка звука, видео, настройка эффектов анимации.

Входная диагностика.

Теоретическая часть: Вставка звука и видеоклипов в презентацию. Настройка анимации звука или клипа. Эффекты смены кадров. Создание, добавление анимационных эффектов. Добавление аудио – и видеоэффектов.

Практическая часть: выполнение тренировочных заданий по овладению основными приемами работы с программой PowerPoint. Работа над самостоятельным проектом на выбранную тему.

Текущий контроль.

Занятие 7. Настройка переходов слайдов

Теоретическая часть: настройка переходов слайдов.

Практическая часть: выполнение тренировочных заданий по закреплению умений настройки смены слайдов и демонстрации презентации.

Текущий контроль.

Занятие 8. Создание презентации на выбранную тему

Теоретическая часть: настройка переходов слайдов.

Практическая часть: представление презентаций.

Текущий контроль.

Занятие 9. Конкурс презентаций

Практическая часть: представление презентаций.

Итоговая аттестация осуществляется на основании выполнения и представления результатов практического задания, обобщающего содержание курса.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие автоматизированного рабочего места, учебной аудитории, оснащенной медиатехникой,

Минимальными требованиями к техническому оснащению аудитории являются наличие экрана, проектора, единой проводной и беспроводной

локально-вычислительной сети, Интернет-канала, автоматизированного рабочего места преподавателя (слушателя).

Информационное обеспечение

Основные источники:

www.klyaksa.net

www.metod-kopilka.ru

www.pedsovet.org

www.uroki.net

www.intel.ru